



**J U D E Ţ U L B R A Ş O V**

**MUNICIPIUL CODLEA**

Jud. Braşov, mun. Codlea, cod poştal 505100, str. Lungă nr.33, tel. 0268 25 16 50, fax: 0268 25 18 09, e-mail: [contact@municipiulcodlea.ro](mailto:contact@municipiulcodlea.ro)

## **A N U N Ţ**

### **DEZBATERE PUBLICĂ**

**referitoare la aprobarea „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea”**

**Ref.: Proiect de hotărâre referitoare la aprobarea „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza Municipiului Codlea”**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se aduce la cunoștința publică inițiativa Viceprimarului cu atribuții de Primar al Municipiului Codlea, dl Cîmpeanu Paul Mihai, referitoare la elaborarea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe cladirile și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea”.

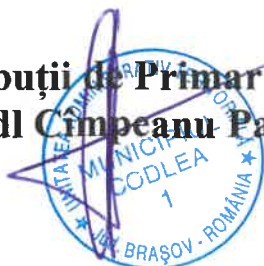
Textul proiectului de hotărâre menționat, însoțit de Expunerea de motive și Raportul de specialitate, întocmit de Direcția Arhitect Șef și de Serviciul Impozite și Taxe Locale, înregistrat sub nr. 26330/04.09.2019 va fi afișat la sediul Primăriei Municipiului Codlea din strada Lungă, nr. 33 și pe pagina de web [www.municipiulcodlea.ro](http://www.municipiulcodlea.ro)

Cei interesați pot transmite în scris, până în data de **19.09.2019** propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectul de act normativ se vor depune la registratura Primăriei Municipiului Codlea, din str. Lungă, nr.33.

Vă mulțumim pentru interes și vă așteptăm la dezbaterea publică, care va avea loc în data de **26.09.2019, ora 17<sup>00</sup>**, la sediul Primăriei Municipiului Codlea, sala de ședințe.

**Viceprimar cu atribuții de Primar al Municipiului Codlea,  
dl Cîmpeanu Paul Mihai**





# J U D E Ţ U L   B R A Ş O V

## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CODLEA

Jud. Brașov, Codlea, cod 505100, str. Lungă nr.33, tel.: 0268 25 16 50, fax: 0268 25 18 09, e-mail: [contact@municipiulcodlea.ro](mailto:contact@municipiulcodlea.ro)

Nr. 26330/04.09.2019

Vizat  
Viceprimar cu atribuții de Primar,  
Cimpeanu Paul Mihai



### EXPUNERE DE MOTIVE ȘI RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre de aprobare a „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile, terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea”

#### A. EXPUNERE DE MOTIVE

Conform prevederilor art.489 alin. (4) și (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, consiliul local poate majora impozitul pe clădiri și teren cu până la 500%, pentru terenurile și clădirile neîngrijite, situate în intravilan, iar criteriile de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor amintite anterior, se adoptă prin hotărâre a consiliului local. Clădirile și terenurile care intră sub incidența alin. (5) din art. 489 din Codul fiscal se stabilesc prin hotărâre a consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale, aceste hotărâri au caracter individual.

Pentru terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv, consiliul local poate majora impozitul pe teren cu până la 500%, începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotărâre a consiliului local, aceste hotărâri au caracter individual.

În conformitate cu prevederile art. 9 lit. a), b), c) din Ordonanța de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată, la obligațiile pentru persoanele juridice sunt prevăzute întreținerea în stare corespunzătoare a imobilelor cu efectuarea lucrărilor de reparații, cât și a altor lucrări specifice, asigurarea curățeniei în curțile interioare și celorlalte terenuri pe care le dețin.

Aceleași reglementări, prevăd la art. 10 lit. a), b), c), pentru cetățeni persoane fizice care au obligația de a întreține curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora, întreținerea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, cât și finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate.

În conformitate cu prevederile art. 27 din Legea 10/1995 actualizată privind calitatea în construcții, proprietarii construcțiilor au obligația de a efectua la timp lucrările de întreținere și de reparații care le revin, prevăzute conform normelor legale și rezultate din activitatea de urmărire a comportării în timp a construcțiilor, se impun adoptarea unor măsuri privind aspectul clădirilor și al terenurilor din intravilan, care să aducă o contribuție majoră la confortul urban.

Pentru a preveni apariția degradării avansate a clădirilor sunt necesare măsuri care să conducă la determinarea proprietarilor de a efectua lucrări de reabilitare, deoarece acestea pot genera situații periculoase. Pe lângă aspectul estetic plăcut, aceste lucrări au și scopul de a proteja întreaga clădire de acțiunea factorilor externi precum și de a realiza un ansamblu arhitectural și peisagistic modern care să confere integrarea clădirilor în peisajul oferit de vecinătățile existente, al conservării caracterului estetic-arhitectural al cadrului urban construit, precum și a calității mediului natural, în condițiile respectării și punerii în valoare a specificității patrimoniului local.

De asemenea pentru terenurile situate în intravilanul municipiului care sunt neîngrijite și au depozitate diverse deșeuri se impun unele măsuri în vederea asigurării sănătății, vieții, integrității fizice și siguranței populației.

Pentru aceste considerente, propunem inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titlatură: *Proiect de hotărâre pentru aprobarea „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile, terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea”.*

## **B.RAPORT DE SPECIALITATE**

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal majorarea impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren cu până la 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan precum și stabilirea condițiilor de verificare pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutivi, în conformitate cu dispozițiile art. 489 alin.(4) și (5) din Legea nr.227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor punctelor 167 și 168 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227//2015 privind Codul fiscal, adoptate de Guvernul României prin HG nr. 1/2016, s-a stabilit modul de punere în aplicare a prevederilor privind majorarea impozitelor astfel:

Capitolul X -Alte dispoziții comune, SECȚIUNEA 1- Majorarea impozitelor și taxelor locale de consiliile locale sau consiliile județene,

- **punctul 167** alin. (1) *„Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 489 alin. (4) din Codul fiscal se au în vedere următoarele:*

*a)în categoria terenurilor agricole intră cele care corespund următoarelor categorii de folosință:*

*(i)arabil; (ii)pășuni; (iii)fânețe; (iv)vii; (v)livezi;*

*b)terenul agricol corespunde încadrării ca nelucrat dacă, în fapt, nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.*

*(2)Prin hotărâre a consiliului local se stabilesc:*

*a)majorarea între 0% și 500%, inclusiv, pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, indiferent că acesta se află în intravilan sau în extravilan; majorarea poate fi diferită în funcție de condițiile stabilite prin această hotărâre;*

*b)condițiile care trebuie avute în vedere pentru majorarea impozitului pe teren, în cazul terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv.*

*(3)Constatarea stării de fapt se face prin proces-verbal întocmit de către persoana/persoanele anume împuternicită/împuternicite prin dispoziție de către primarul comunei/orașului/municipiului/sectorului municipiului București.*

*(4)Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat, contrasemnat de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, în lipsa oricărui dintre aceștia, de persoana din cadrul aparatului de specialitate al primarului, alta decât cea care întocmește și semnează acest proces-verbal, se înmânează sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în acest*

proces-verbal se prezintă elementele de fapt și de drept ale situației ce conduce la majorarea impozitului pe teren.

(5) La propunerea primarului, prin hotărâre a consiliului local, cu caracter individual, se majorează impozitul pe teren pentru contribuabilii cărora pe parcursul a doi ani consecutivi li s-au transmis procesele-verbale prevăzute la alin. (3) și (4). Majorarea impozitului pe teren se aplică numai pentru terenurile agricole nelucrate, identificate, după cum urmează:

a) pentru cele amplasate în intravilan, prin stradă și număr administrativ, potrivit nomenclaturii stradale;

b) pentru cele din extravilan, conform titlului de proprietate și procesului-verbal de punere în posesie sau oricărui alt document, în baza cărora a fost deschis rolul fiscal.

(6) Majorarea impozitului pe teren în cazul terenului agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, se aplică pentru anul fiscal următor celui în care se adoptă hotărârea consiliului local prevăzută la alin. (5).

(7) În preambulul hotărârii consiliul local este obligatoriu să se cuprindă procesele-verbale prevăzute la alin. (3) și (4)

- **punctul 168.** „Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Codul fiscal, privind clădirile/terenurile neîngrijite situate în intravilan, se au în vedere următoarele:

a) în cazul clădirilor: stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;

b) în cazul terenurilor: stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, neîntreținerea/nerepararea împrejurimilor sau alte situații de asemenea natură;

c) fac excepție de la majorarea impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite proprietarii care dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la autoritatea publică locală începerea lucrărilor;

d) în vederea identificării clădirilor/terenurilor neîngrijite de pe raza unității administrativ-teritoriale, se împuternicesc angajații din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cu atribuții în acest sens, să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritoriale și să întocmească fișa de evaluare și nota de constatare;

e) după identificarea și evaluarea clădirii/terenului neîngrijite/neîngrijit, prin grija compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal prin care s-a constatat starea clădirii/terenului, după caz, să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare până la sfârșitul anului respectiv și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire;

f) dacă pe parcursul anului respectiv proprietarul clădirii/terenului s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate, în cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, procesul-verbal face referire la conformarea lucrărilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legii;

g) dacă, după expirarea termenului acordat, se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, persoanele prevăzute la lit. d) vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite. În acest caz, la sesizarea compartimentului de specialitate, primarul unității administrativ-teritoriale va propune spre adoptare consiliului local proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv..... Hotărârea are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localității, respectiv elementele de identificare potrivit nomenclaturii stradale, precum și datele de identificare ale contribuabilului. Organul fiscal local va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărârii consiliului local;

h) în cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura de la lit. d), pe numele noului proprietar;

*i)majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii neîngrijite și/sau al terenului neîngrijit nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor:*

*(i)Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;*

*(ii)art. 75 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*(iii)oricăror altor reglementări în această materie.”*

Întrucât aspectul clădirilor și al terenurilor din intravilan își aduce o contribuție majoră la confortul urban - ca parte componentă a unui peisaj urban optim- caracterizat de un raport echilibrat între construcții, spații verzi, căile de circulație și de ameliorare a mediului de viață al locuitorilor municipiului se impune elaborarea unor măsuri privind protejarea, conservarea și menținerea funcționalității acestora.

Pentru a preveni apariția degradării avansate a clădirilor din municipiul Codlea considerăm că sunt necesare măsuri care să conducă la determinarea proprietarilor clădirilor de a efectua lucrări de reabilitare a acestora.

Pe lângă aspectul estetic, aceste lucrări au și scopul de a proteja întreaga clădire de acțiunea factorilor externi precum și de a realiza un ansamblu arhitectural și peisagistic modern care să confere integrarea clădirilor în peisajul oferit de vecinătățile existente.

Întrucât unele terenuri situate în intravilanul municipiului Codlea sunt neîngrijite și au depozitate diverse deșeuri se impun unele măsuri în vederea eliminării factorilor poluatori ce afectează sănătatea și creează disconfort.

De asemenea, în cazul terenurilor cu destinație agricolă care nu sunt folosite și exploatare corespunzător se impune redarea funcționalității acestora precum și valorificarea potențialului agricol pe care acestea îl reprezintă.

Ținând seama de existența pe raza municipiului a unui număr important de imobile neîngrijite, este necesară implementarea unei politici care să determine proprietarii acestora să-și respecte obligațiile ce le revin, potrivit legislației în vigoare, cu privire la întreținerea/îngrijirea clădirilor/terenurilor aflate în proprietate și menținerea stării corespunzătoare a acestora.

Proiectul de Hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate drept pentru care propunem dezbaterea și aprobarea sa în ședința Consiliului Local, a „ *Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea*”, ANEXA NR.1.

**Direcția Arhitect Șef,  
Bradu Claudia**



**Șef Serviciu I.T.L.,  
Cârstolovean Ortenzia Rodica**





# J U D E Ţ U L   B R A Ş O V

## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CODLEA

---

Jud. Brașov, Codlea, cod 505100, str. Lungă nr.33, tel.: 0268 25 16 50, fax: 0268 25 18 09, e-mail: [contact@municipiulcodlea.ro](mailto:contact@municipiulcodlea.ro)

---

### ANEXA NR.1

#### **Regulament privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea**

#### ***CAP. 1 GENERALITĂȚI***

**Art.1 Obiectivul principal al prezentului Regulament** îl constituie asigurarea punerii în valoare și în siguranță a fondului construit prin atingerea următoarelor ținte:

- gestionarea eficientă a patrimoniului construit
- punerea în siguranță a domeniului public
- creșterea atractivității turistice și investiționale
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți
- asigurarea cultivării terenurilor, amenajarea și folosirea lor pentru producția agricolă

**Art.2 Obiectul Regulamentului** este elaborarea cadrului legal local privind condițiile de majorare a impozitelor cu până la 500% pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza municipiului Codlea.

#### **Art.3 Cadrul Legal**

- CODUL CIVIL;
- O.G. nr. 21/2002 (actualizată) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Legea nr. 422/2001, republicată, privind protejarea monumentelor istorice cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr.230/2007 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- Alte reglementari în materie.

**Art.4 Definiții** - Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

**Întreținere curentă** - set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;

**Monument** - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturii cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;

**Notă tehnică de constatare** - document întocmit de reprezentanții Primăriei numiți prin dispoziția primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă dinspre domeniul public, prin care se stabilește încadrarea clădirii și a terenurilor neîngrijite în una dintre cele 2 categorii: corespunzătoare și necorespunzătoare.

**Proprietari** - persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie clădiri și terenuri;

**Reparații capitale** - înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;

**Reparații curente** - ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;

**Reabilitare** - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;

**Tronson de clădire** - parte dintr-o clădire, separată prin rost, având aceleași caracteristici constructive;

**Teren neîngrijit** - reprezintă terenul din intravilan în stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubru, cu împrejmuiri neîntreținute/nereparate, pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozite necontrolate etc) sau alte situații de asemenea natură;

**Terenuri cu destinație agricolă** - terenurile agricole productive indiferent că acesta se află în intravilan sau în extravilan - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, pășunile, fânețele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea - cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

## ***CAP. 2 DOMENIUL TERITORIAL DE APLICABILITATE***

**Art.5** Prezentul regulament se aplică tuturor clădirilor și terenurilor neîngrijite din raza administrativ-teritorială a municipiului Codlea:

- a) monumentelor istorice clasate sau situate în zone construite, protejate, clasificate pe Lista Monumentelor Istorice aprobate de Ministerul Culturii, publicate în Monitorul Oficial al României,
- b) celor situate în fostele incinte industriale ;
- c) terenurilor din intravilan libere de construcții;
- d) terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutivi situate în intravilan sau extravilan.

### ***CAP. 3 PREVEDERI SPECIFICE***

**Art.6** Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

Proprietarii terenurilor din intravilan, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să nu permită depozitarea deșeurilor.

Proprietarii terenurilor agricole, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure cultivarea acestora și să nu permită depozitarea deșeurilor.

**Art.7** Starea tehnică corespunzătoare/necorespunzătoare este stabilită de către reprezentanții împuterniciți ai municipiului Codlea, în urma întocmirii "Notei tehnice de constatare" - modele prezentate în Formularul nr 1, nr 2, nr 3.

**Art.8** Clădirile/terenurile care intră sub incidența acestui regulament sunt cele încadrate la stare necorespunzătoare.

### ***CAP. 4 PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR NEÎNGRIJITE***

**Art.9** Identificarea clădirilor neîngrijite privind starea tehnică se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren, prin completarea Notei tehnice de constatare a stării clădirilor.

**Art.10** Nota tehnică de constatare a stării clădirilor se întocmește de către reprezentanții primăriei numiți prin dispoziție de primar.

**Art.11** Încadrarea clădirilor în categoria clădiri neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

- a). Clădirea neîngrijită este clădirea care prezintă degradări cu stare tehnică necorespunzătoare;
- b). Fac excepție de la majorarea impozitului pe clădirile neîngrijite pentru care proprietarii dețin autorizație de construire valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.
- c). În vederea identificării clădirilor neîngrijite, se împuternicesc angajații primăriei să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritoriale și să întocmească nota tehnică de constatare a stării tehnice a clădirii.
- d). După identificarea și evaluarea clădirii, prin grija persoanelor prevăzute la lit. c), proprietarul va fi somat să efectueze lucrările de întreținere necesare și să mențină în continuare clădirea în stare de îngrijire. Termenul până la care starea clădirii trebuie îmbunătățită va fi hotărât de comisie, după consultarea proprietarului și analizarea situației, fără a se depăși un an calendaristic.
- e). Dacă în interiorul termenului stabilit, proprietarul clădirii s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate.
- f). Dacă, după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit. c) vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite. În acest caz, Nota de constatare cu propunerea de majorare a impozitului și celelalte documente vor fi transmise serviciului Impozite și Taxe Locale care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

### ***CAP.5 PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE ȘI A TERENURILOR AGRICOLE NEÎNGRIJITE***

**Art.12** Identificarea terenurilor neîngrijite situate în intravilan, cu stare tehnică necorespunzătoare se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren prin completarea Notei tehnice de constatare a stării terenurilor.

**Art.13** Nota tehnică de constatare a stării terenurilor se întocmește de către reprezentanții primăriei



numiți prin dispoziția primarului.

**Art.14** Încadrarea terenurilor situate în intravilan, în categoria terenurilor neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

- a) Terenul neîngrijit reprezintă terenul situat în intravilanul localității, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic, este îmburuienat sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozitari necontrolate, etc);
- b) Fac excepție de la majorarea impozitării terenurile neîngrijite pentru care proprietarii dețin autorizație de construire valabilă, în vederea construirii/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la primărie, începerea lucrărilor;
- c) Primarul împuternicește angajații Primăriei, să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritoriale și să întocmească nota tehnică de constatare a stării terenurilor;
- d) După identificarea și întocmirea notei tehnice de constatare a terenului, prin grija persoanelor prevăzute la lit. c), proprietarul va fi somat ca în termen de 30 zile să efectueze lucrările de întreținere necesare (cosire, igienizare, după caz) și să îl mențină în continuare în stare de îngrijire;
- e) Dacă în interiorul termenului de 30 zile, proprietarul terenului s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate.
- f) Dacă după expirarea termenului acordat, se constată în teren că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit. c) vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea terenului în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite. În acest caz, Nota de constatare cu propunerea de majorare a impozitului și celelalte documente vor fi transmise, serviciului Impozite și Taxe Locale, care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv.

**Art.15** În cazul terenului agricol nelucrat timp de doi ani consecutivi, impozitul pe teren se majorează începând cu al treilea an în condițiile stabilite prin prezenta metodologie:

**A. Terenurile cu destinație agricole sunt:** terenurile agricole productive situate în intravilan/extravilan - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, pășunile, fânețele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea, cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

**A.1 Terenurile necultivate** - reprezintă suprafețele de teren arabil care nu au fost cultivate o perioadă de doi ani consecutivi.

**A.2 Ogoarele** - reprezintă suprafețele de teren arabil care au fost lucrate în toamna anului anterior sau în primăvara anului curent și nu au fost însămânțate, în scopul refacerii solului.

**A.3 Terenurile agricole nelucrate** - reprezintă suprafețele de terenuri agricole neîntreținute, respectiv terenurile necultivate, care nu au fost arate, sunt îmburuienate în grad mare.

**b)** Proprietarii de terenuri care nu își îndeplinesc obligațiile, vor fi somați anual, în scris, de către reprezentanții primăriei care în urma constatărilor și a informațiilor obținute vor întocmi o notă de constatare a situațiilor existente în fiecare an.

**c)** Identificarea proprietarilor și a terenurilor agricole nelucrate, se va face în urma verificărilor și constatărilor pe teren de către reprezentanții primăriei, pe baza datelor din registrul agricol, a informațiilor primite de la alte instituții abilitate și la sesizarea cetățenilor.

**d)** Dacă se constată de către persoanele împuternicite de primar că terenul agricol nu a fost lucrat timp de doi ani consecutiv conform notelor anuale de constatare a situației existente, aceste documente cu propunerea de majorare a impozitului vor fi transmise serviciului Impozite și Taxe Locale care, va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv.

## ***CAP. 6 STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT***

**Art.16** Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin hotărârea consiliului local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

**Art.17** În baza prevederilor Codului fiscal și a hotărârii consiliului local pentru stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul următor, în cazul clădirilor și terenurilor **stabilite ca având stare necorespunzătoare** se aplica majorarea impozitului.

**Art.18** Măsura impozitului majorat se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Codlea, individual pentru fiecare clădire/teren în parte și se aplică tuturor proprietarilor/coproprietarilor imobilului începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost adoptată hotărârea.

**Art.19** Hotărârea consiliului local, decizia de impunere a impozitului majorat pentru clădirea/terenul neîngrijit și nota tehnică de constatare, se transmit proprietarilor/coproprietarilor clădirii/tronsonului de clădire/terenului prin grija serviciului impozite și taxe locale.

## ***CAP. 7 REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT***

**Art.20** Proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite au obligația notificării către serviciul impozite și taxe locale cu privire la stadiul măsurilor de remediere luate. În caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilite de consiliul local.

**Art.21** În situația în care proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții autorității publice locale vor verifica starea tehnică a acesteia prin întocmirea unei noi note de constatare sau proces-verbal de conformitate, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

**Art. 22** Următoarele formulare fac parte integrantă din prezentul regulament:

*Formularul nr.1* - Nota de constatare a stării tehnice a clădirii

*Formularul nr.2* - Nota de constatare a stării tehnice a terenului intravilan

*Formularul nr.3* - Nota de constatare a stării tehnice a terenului agricol nelucrat

*Formularul nr.4* – Nota de constatare

*Formularul nr.5* - Somație

*Formularul nr.6* - Proces- verbal de conformitate

**Formularul nr.1**  
**la regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile**  
**și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani**  
**de pe raza municipiului Codlea**

**NOTA DE CONSTATARE**  
**A STĂRII TEHNICE A CLĂDIRILOR DIN MUNICIPIUL CODLEA**

Adresa .....

**1. Acoperis**

Invelitoare		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Invelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului Invelitorii și remedieri locale.	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Invelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe, Necesită înlocuire și fixare.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Invelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.	10

\*Indiferent de materialul din care este alcătuită țiglă, tablă, șindrila etc

Cornișă - Streașină - Atic		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală, Risc pentru trecători.	5

Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau înfundată.

**2. Fațade**

Tencuială		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuielii. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuiala degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	10

\*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală exfoliată incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se rezugrăvesc.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatica neadekvată, neconforma cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de PMC. Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.	5

\* Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorjită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Materiale componente deteriorate, deformat, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Materiale componente puternic deteriorate și deformat. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respectă reglementările PUG avizat ( de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original . Necesită înlocuire completă.	5

\* Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluzele, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fațadei		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei.	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major pentru trecători.	10

### 3. Deficiențe structurale vizibile din exterior

Șarpantă		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale coamelor, cosoroabelor sau căpriorilor.	8
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total.	20

Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc. componente ale șarpantei.

Pereți		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	16
<input type="checkbox"/> degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină.	30

\* Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

### 4. Împrejmuire

<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile, împrejmuirea lipsește parțial.	5

\* Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejmuirea și de elemente sale decorative.

### Cauzele degradărilor

- degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc
- degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri
- degradări intenționate cauzate de factorul uman

### Observații imobil / Masuri stabilite

---

---

---

---

---

---

### Definiția generală a categoriilor de degradări

**Degradări minore** - Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.**

**Degradări medii** - Degradările trebuie îndepărtate cât mai curând, volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau

probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.**

**Degradări majore** - Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute. **Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat**

**CALCULUL punctajului în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii**

**Punctajul total** după completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

**Punctajul de referință** în cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu: construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejuririi), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

**Punctajul procentual** reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

**Stabilirea stării tehnice a clădirii în funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite :**

Stare tehnică – CORESPUNZĂTOARE ≤ 54%

Stare tehnică – NECORESPUNZĂTOARE >54%

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STAREA TEHNICA
------------------	----------------------	-----------------------	----------------

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (clădiri/terenuri) neîngrijite  
pe raza municipiului Codlea**

.....

.....

.....

.....

.....

**Formularul nr.2**  
**la regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile**  
**și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani**  
**de pe raza municipiului Codlea**

**NOTA DE CONSTATARE**  
**A STĂRII TEHNICE A TERENULUI DIN INTRAVILANUL MUNICIPIULUI CODLEA**

**Adresa** .....

Adresa:		Data:	
1.Întreținere			
<input type="checkbox"/> Întreținut			0
<input type="checkbox"/> Neîntreținut			50
<input type="checkbox"/> Fără deșeuri			0
<input type="checkbox"/> Cu deșeuri			50

**Calculul punctajului în urma evaluării**

**Punctajul total.** Se calculează însumând punctajele din coloana din dreapta, corespunzătoare.

**Punctajul de referință** este de 100 de puncte.

**Punctajul procentual.** Reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajului de referință ( $PT/PR \times 100$ )

Punctajul total se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Categoria de impozitare a terenului :

Majorarea impozitului cu 500% pentru punctaj procentual egal cu 100% - STARE TEHNICĂ  
 NECORESPUNZĂTOARE

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STARE TEHNICĂ CORESPUNZĂTOARE/ NECORESPUNZĂTOARE

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (clădiri/terenuri) neîngrijite**  
**pe raza municipiului Codlea**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Formularul nr.3**  
**la regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile**  
**și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani**  
**de pe raza municipiului Codlea**

**NOTA DE CONSTATARE A STĂRII TEHNICE A TERENULUI**  
**AGRICOL NELUCRAT DIN MUNICIPIUL CODLEA**

1.Întreținere	
<input type="checkbox"/> Întreținut	0
<input type="checkbox"/> Neîntreținut / Necultivate	20
<input type="checkbox"/> Îmburuienate în grad mare	20
<input type="checkbox"/> Cu deșeuri	60

**Calculul punctajului în urma evaluării**

**Punctajul total.** Se calculează însumând punctajele din coloana din dreapta, corespunzătoare.

**Punctajul de referință** este de 100 de puncte.

**Punctajul procentual.** Reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajului de referință (PT/PR x 100)

Punctajul total se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Categoria de impozitare a terenului :

Majorarea impozitului cu 500% pentru punctaj procentual >40% - STARE NECORESPUNZĂTOARE

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STARE TEHNICĂ CORESPUNZĂTOARE/ NECORESPUNZĂTOARE

Stare tehnică – CORESPUNZĂTOARE ≤ 40%

Stare tehnică – NECORESPUNZĂTOARE >40%

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (clădiri/terenuri) neîngrijite**  
**pe raza municipiului Codlea**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Formularul nr.4**  
**la regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani de pe raza municipiului Codlea**

**NOTĂ DE CONSTATARE**

Comisia numită prin Dispoziția Primarului nr. \_\_\_\_\_ de identificare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza administrativă a municipiului Codlea s-a deplasat în teren în data de ..... în locația ..... și a constatat următoarele:

-Teren

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Clădire

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Măsuri dispuse: (majorarea impozitului pe clădiri cu .....% și teren cu.....%)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (clădiri/terenuri) neîngrijite pe raza municipiului Codlea**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....



**Formularul nr.5**  
**la regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile**  
**și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani**  
**de pe raza municipiului Codlea**

**S O M A Ţ I E**

**Catre:**

**DI/dna.....**

Prin care vă punem în vedere ca până la data de \_\_\_\_\_ să procedați la luarea măsurilor de salubritate a terenului și până la data de \_\_\_\_\_ pentru salubritatea și punerea sub siguranță a clădirii.

În temeiul art. 1378 și art. 1376, alin. (1) din Codul civil;

În temeiul prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții actualizată și a Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;

În temeiul prevederilor art. 9, lit. a), b), c) și art. 10 și lit. a), b) și c) din OG. Nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată;

În temeiul prevederilor art. 489, alin. (4) (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

Nerespectarea termenului și măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv majorarea impozitului pe clădire/teren cu \_\_\_\_\_%

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (clădiri/terenuri) neîngrijite**  
**pe raza municipiului Codlea**

.....

.....

.....

.....

.....

**Formularul nr.6**  
**la regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile**  
**și terenurile neîngrijite și terenul agricol nefolosit timp de 2 ani**  
**de pe raza municipiului Codlea**

**Proces-verbal de conformitate**

Încheiat astăzi.....în conformitate cu prevederile Art. 489, alin (4) – (8) din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale punctului 168 din Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015.

Cu scopul verificării îndeplinirii măsurilor prevăzute în somația nr...../  
....., ne-am deplasat la imobilul situat în municipiul Codlea,

str. ....,

nr....., județul Brașov, aparținând

domnului/doamnei..... și am constatat următoarele:.....

.....  
.....  
.....

drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în doua exemplare.

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (clădiri/terenuri) neîngrijite**  
**pe raza municipiului Codlea**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....