



UNIONEA EUROPEANĂ



Ministerul Dezvoltării
Teritoriale și Infrastructurii
2014-2020

Nr. 6300/76524/(RU)76525 din 15.12.2022

ANUNT

privind concursul de recrutare, selecție și angajare a posturilor în afara organigramei în cadrul proiectului " O comunitate solidară și responsabilă" Cod SMIS 2014+ 155943.

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Codlea cu sediul în Municipiul Codlea, str.Lungă nr.33, Jud.Brașov organizează concurs pentru ocuparea unor posturi contractuale în cadrul proiectului " O comunitate solidară și responsabilă" Cod SMIS 2014+ 155943 în conformitate cu Regulamentul de recrutare, selecție, angajare, salarizare a personalului ce urmează a fi încadrat cu contract individual de muncă, pe perioadă determinată, pe posturi în afara organigramei după cum urmează:

- **1 post MANAGER PROIECT – 4 ore / zi / lună repartizate inegal;**

Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



Documentația depusă de candidați:

Pentru înscrierea la concursul de recrutare și selecție candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal la anexa nr.2.

Dosarele de concurs se prezintă împreună cu documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentele se depun la sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.

Dosarele depuse după data limită indicată în anunțul de selecție vor fi respinse.

Responsabilități specifice :

FUNȚIA : MANAGER PROIECT – COD COR: 242101 - 4 ore/zi/ lună repartizate inegal.

Educație solicitată:

- Studii superioare de lunga durata absolvite cu diplomă de licență .

Experiența solicitată: Manager proiect și / sau să fi deținut funcții de conducere / coordonare – 5-10 ani, din care minim 5 ani pe fonduri POCU.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare în Domeniul Tehnic
2014 2020

Competențe solicitate:

- Cunoașterea comportamentului și performanțelor umane,
- Înțelegerea viziunii și strategiei proiectului,
- Înțelegerea propriului rol în cadrul proiectului,
- Dezvoltare profesională continuă,
- Comunicare deschisă,
- Responsabilitate atât în lucrul în echipă, cât și individuală.

Condițiile de muncă ale postului:

Programul de muncă este de 4 ore pe zi/ lună repartizate inegal.

Natura muncii: munca este atât individuală cât și în grup

Deplasări: obișnuite, privesc aria de acoperire ale proiectului – Municipiului Codlea, sau în afara orașului / județului, în cazuri excepționale.

Atribuțiile postului:

Responsabilități:

- Este responsabil de planificarea și implementarea cu succes a activităților proiectului și atingerea rezultatelor planificate și a indicatorilor, în conformitate cu contractul de finanțare.
- Aprobă, selectează și adaptează setul de proceduri și formulare (metodologia) după care se va derula proiectul.
- Intocmește și aproba planuri de lucru (grafic de execuție) și monitorizează respectarea implementării acestora.
- Monitorizează desfășurarea proiectului, conduce și coordonează echipa de proiect.
- Elaborează și aplică strategia de ajustare a măsurilor propuse pentru GT, dacă situația social-economică din comunitate se schimbă pe parcursul implementării.
- Asigură și facilitează o comunicare adecvată, discuții și feedback în relația cu autoritățile și cu partenerii.
- Verifică și aprobă rapoartele de activitate ale experților din echipa de proiect.
- Organizează și asigură managementul echipei de proiect, colectarea, distribuirea, arhivarea informației, întâlniri ale echipei, raportarea stării proiectului.
- Identifică, analizează și monitorizează riscurile.
- Verifică achizițiile în proiect și asigură managementul contractelor încheiate.
- Este responsabil cu managementul financiar și tehnic al proiectului.
- Elaborează documentele necesare pentru raportările trimestriale și lunare ale activităților proiectului.
- Asigura comunicarea între subcontractori, furnizori și echipa, pentru a asigura coerența implementării.
- Coordonează elaborarea oricărui altor rapoarte, situații, comunicări, necesare a fi înaintate AMPOCU.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Municipalitatea Codlea
2014-2024

1. Modalitatea de recrutare, selecție și angajare:

Etapile desfășurării concursului sunt prevăzute în Calendarul privind desfășurarea acestuia, astfel:

Etapa 1 - Selecția dosarelor.

Etapa 2 – Interviu.

Se vor prezenta la următoarea etapă doar candidații care promovează etapa/ proba anterioară.

Rezultatele obținute de candidați după fiecare etapă se vor afișa/publica la sediul/pe site-ul Municipiului Codlea.

Candidații pot formula contestații cu privire la rezultatele obținute în fiecare etapă în termen de o zi lucrătoare de la afișarea/publicarea acestora.

2. Calendarul concursului de recrutare, selecție și angajare:

Nr. crt	Etapă	Data/perioada	Locul desfășurării
1.	Depunerea dosarelor de candidați	Până în data de 16.12.2022-22.12.2022, ora 15 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.
2.	Selecția dosarelor de concurs	23.12.2022, ora 13 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33..
3.	Depunere eventuale contestații selecție dosare	27.12.2022, ora 15 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.
4.	Soluționare eventuale contestații selecție dosare	28.12.2022, ora 15 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.
5.	Interviul	29.12.2022, începând cu ora 10 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33..
6.	Afișare rezultat interviu	30.12.2022, ora 13 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33..
7.	Depunere eventuale contestații interviu	03.01.2023, ora 15 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.
8.	Soluționare eventuale contestații interviu	04.01.2023, ora 14 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.
9.	Afișare rezultate finale	04.01.2023, ora 15 ⁰⁰	Sediul U.A.T Municipiului Codlea, din str. Lunga nr. 33.



3. Bibliografia și tematică specifică pentru postul de Manager proiect:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40 / 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.105/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică: art.21 Cererea de rambursare, cap.IV - Prefinanțarea, cap.V - Rambursarea cheltuielilor eligibile.

2.Ordonanța de urgență nr. 66 / 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică: cap.II Reguli generale și principii, cap.III Constatarea neregulilor și stabilirea creanțelor bugetare, cap.VII Raportări financiare.

3. Legea nr.339 / 2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale judetene si locale;

Relatii suplimentare se pot obține la sediul U.A.T Municipiului Codlea, și la nr de tel. 0268/251650 int.122, fax.0268/251809 – persoană de contact: Liliana Perju, consilier c.l.I, grad profesional superior, Compartiment Resurse Umane.

**Primar
Paul Mihai Cimpeanu**





Anexa nr.1

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon: Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []



cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică

sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică au evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:



Anexa nr.2

Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP, prin prezenta îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale (conform prevederilor *Regulamentului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*) de către Municipiul Codlea, în legătură cu concursul organizat în vederea ocupării postului de....., vacant în cadrul proiectul "Învățământ antepreșcolar – o șansă pentru copiii noștri" cod SMIS 2014+:133509.

Data,

Semnătura,