



Nr.557 / 38363 / (RU) 38362 din 06.12.2021

ANUNT

privind promovarea personalului contractual, în gradul profesional imediat superior celui deţinut, prin examen, în condiţiile legii

Având în vedere prevederile:

- H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare,

- art. 31 din Legea cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice – cu modificările şi completările ulterioare,

U.A.T Municipiul Codlea organizează examen pentru promovarea personalului contractual, în gradul profesional imediat superior celui deţinut, astfel:

- 1 post de Asistent social categoria S, gradul Practicant – care prin transformare va deveni Asistent social categoria S, gradul Specialist.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS:

1. Cerere de înscriere la examenul de promovare.
2. Adevărință privind vechimea în gradul profesional deţinut.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada de depunere a dosarelor: de la data de **07.12.2021, ora 08.00** și până la data de **20.12.2021, ora 13.00**, la sediul UAT Codlea, str. Lungă nr. 33, la Registratură.

Selecția dosarelor: în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la

concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face imediat după soluționarea contestațiilor.

Proba scrisă: 22.12.2021, ora 12.00.

Afișarea rezultatelor probei scrise: în termen de maximum două zile lucrătoare de la data finalizării probei scrise.

Notă:

Lucrările redactate la proba scrisă, vor fi notate de fiecare membru al comisiei de examinare, cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatul examenului de promovare se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia, în termen de 2 zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Încadrarea în noua funcție ca urmare a promovării examenului se va face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc examenul de promovare.

După promovare fișa de post se modifică și se completează cu noi atribuții.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr.292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale,
2. Legea nr.466 / 2004 privind Statutul asistentului social,
3. Legea nr.448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – Republicare,
4. Ordin nr.1985 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și / sau cerințe educaționale speciale,
5. Legea nr.477 / 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Relații suplimentare se pot obține la sediul U.A.T Municipiului Codlea și la nr de tel. 0268/251650 int.122, fax.0268/251809 – persoană de contact: Perju Liliana, consilier cl. I, grad profesional superior, Compartiment Resurse Umane.



Afișat la sediul U.A.T municipiului Codlea, și pagina de internet azi 06.12.2021 ora 14⁰⁰