

Aprobat,
Primar
Muntean Catalin

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
privind aplicarea procedurii de achiziție publică
ACHIZIȚIE DIRECTĂ

pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

SERVICII DE MONITORIZARE SI CONTROL A SANTIERELOR DE LUCRARI
în cadrul proiectului „EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot1,
EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 - lot 2, EXTINDERE
CLADIRE PENTRU AMENAJARE CENTRU ASISTENTA SOCIO-EDUCATIVA SCOALA
GIMNAZIALA NR. 2 - lot 3”

Cod CPV:

71700000-5- Servicii de monitorizare si control

CAIET DE SARCINI

Proiectul își propune să contribuie la îndeplinirea obiectivelor de investitii „EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot1, EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 - lot 2, EXTINDERE CLADIRE PENTRU AMENAJARE CENTRU ASISTENTA SOCIO-EDUCATIVA SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot 3”

Contractarea serviciilor se face distinct, pe loturi, acestea fiind cuprinse în buget ca investitii distincte.

Valoarea estimata a contractelor de servicii, fara TVA, etse

Lot 1 -12.000 lei

Lot 2- 14.558 lei

Lot.3- 3.166 lei

Ofertantii pot depune oferta pentru unul sau mai multe loturi.

Oferta financiara se va depune si în SEAP, în catalogul electronic, distinct, pentru fiecare lot în parte.

Se va retine garantie de buna executie de 2,5 %. Aceasta se restituie în conditiile legii, respectiv în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică.

1.1 Obiectivul general al proiectului

Descrierea lucrarii pentru lot 1 si lot 2

Conform normativului P100/92 pentru proiectarea antiseismica a constructiilor, cladirile se va afla în zona “D” cu $ag=0,20g$ si $Tc=0,70s$. Constructiile se încadreaza în clasa de importanta III si categoria de importanta C.

Constructia proiectata are regimul de înaltime P.

Structura de rezistenta a cladirii va fi alcatuita din:

- structura cadre metalice contravatuite si planseu beton pentru etaj partial

- fundații izolate din beton pentru stalpi principali și soclu beton armat
- închiderile se vor face cu panouri usoare tip sandwich din vata minerala ;
- structura din zidarie portanta de caramida;
- acoperis tip terasa , panta 3° acoperita cu tabla cutata+vata minerala semirigida + membrana pvc .

Pereții interiori de compartimentare vor fi din blocuri ipsos 8 cm grosime.

Intre sala și restul spațiilor se va folosi panouri tabla cu vata minerala în grosime de 10 cm. În sala de sport toți pereții , precum și stalpi aparenti se vor placi cu gips carton până la cota $h = 2,00$ m.

Structura metalica se va termoproteja cu vopsea speciala termosupumanta pentru gradul II de rezistenta la foc.

Alimentarea cu apa, deversarea apelor uzate menajere, alimentarea cu electricitate și gaze naturale se vor face din rețelele existente în zona.

Incalzirea spatiala se va face de la centrala termica dimensionata pentru intregul necesar și amplasata în spatiul destinat..

Situatia propusa este explicata în memoriul de specialitate aferent documentatiilor DTAC/DTh.

Constructia este prevazuta cu instalatii de curenti slabi și sisteme antiefractie.

Diferentele între cele două Sali de sport constau în solutia aleasa de fundare (natura terenului de fundare difera la cele obiective) și din solutia diferita privind sistemul de incalzire.

Descrierea lucrării pentru lot 3

Constructia proiectata va fi amplasata în localitatea Codlea judetul Brasov

Conform normativului P100/92 pentru proiectarea antiseismica a constructiilor, cladirea se va afla în zona "D" cu $a_g = 0,20g$ și $T_c = 0,70s$. Constructia se încadrează în clasa de importanta III și categoria de importanta C.

Constructia proiectata are regimul de inaltime P.

Structura de rezistenta a cladirii va fi alcatuita din:

- fundații continue din beton ;
- structura din zidarie portanta de caramida;
- acoperis tip terasa termoizolata cu polistiren extrudat .

Pereții interiori de compartimentare(alții decât cei structurali) vor fi din bca 15 cm sau gips carton 10 cm grosime.

Alimentarea apa ,deversarea apelor uzate menajere, alimentarea cu electricitate și gaze naturale se vor face din rețelele existente în zona.

Incalzirea spatiala se va face de la cazanul mural amplasat în spatiul biroului, dimensionata pentru intregul necesar .

1.2 Descrierea generala a activitatii Dirigintelui de Santier

1.2.1 Definitii

În contextul prezentelor specificatii tehnice termenii utilizati pentru activitatile procedurale sunt definiti astfel:

Dirigintele de Santier - persoana fizica care îndeplineste conditiile de studii și experienta profesionala, fiind angajata de catre beneficiar pentru verificarea calitatii materialelor și produselor puse în lucrare și pentru verificarea executiei corecte a lucrarilor de constructii și instalatii. El poate activa ca persoana fizica independenta sau în cadrul unei societati de

consultanta si este raspunzator atat fata de angajator cat si fata de organele abilitate ale statului, pentru executia conforma cu proiectul si cu reglementarile tehnice in vigoare.

Investitorul sau Beneficiarul - persoana/e juridice care finanteaza si realizeaza investitii sau interventii la constructiile existente in sensul legii.

Executantul sau Constructorul - persoana juridica ce a incheiat contractul de executie de lucrari, in urma achizitiei publice.

Proiectantul – persoana fizica/juridica care intocmeste documentatia tehnica pe baza careia se finanteaza si executa lucrarile de constructii.

Procedura - mod specific de a efectua o activitate.

Verificare - confirmare prin examinare si prezentarea de probe obiective a faptului ca cerintele specifice au fost satisfacute.

Cerintele profesionale - cerintele minime pe care trebuie sa le indeplineasca dirigintii de santier în functie de domeniile de activitate pentru care acestia sunt autorizati, corelat cu categoriile de importanta stabilite pentru fiecare constructie in parte.

1.2.2 Dirigintele de Santier

Dirigintele de santier isi va desfasura activitatea ca reprezentant al beneficiarului in relatiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii in derularea contractelor de lucrari.

Activitatea dirigintelui de santier va fi condusa de urmatoarele principii:

- imparțialitate atit fata de investitor cit si fata de constructor, furnizori si proiectanti.

Se va tine seama de prevederile Legii concurentei nr. 21/1996, republicata si Legii nr.11/1991, privind combaterea concurentei neloiale, cu modificarile si completarile ulterioare.

- profesionalism
- fidelitate
- respectarea legalitatii

Scopul serviciilor pe care dirigintele de santier trebuie sa le asigure pentru obiectivele de investitii „EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot1, EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 - lot 2, EXTINDERE CLADIRE PENTRU AMENAJARE CENTRU ASISTENTA SOCIO-EDUCATIVA SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot 3” este de a oferi beneficiarului garantia ca executantii cărora le-au fost atribuite contractele de executie a lucrarilor isi vor indeplini toate responsabilitatile asumate prin contract, vor respecta prevederile legale, reglementarile tehnice si caietele de sarcini întocmite de către proiectanți

2. Obiectul Contractului

Obiectul principal al Contractului îl reprezintă asigurarea de asistenta tehnicade specialitate/dirigentie de santier pentru Municipiul Codlea in derularea contractelor de

lucrari, monitorizarea, supravegherea și supervizarea lucrarilor de constructii si instalatii conform prevederilor legislatiei romane in vigoare (Legea nr.10/1995 si Ordinul MDRT nr. 1496/2011), in scopul asigurarii implementarii cu succes a proiectului „EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot1, EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 - lot 2, EXTINDERE CLADIRE PENTRU AMENAJARE CENTRU ASISTENTA SOCIO-EDUCATIVA SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot 3”

2.1. Asistenta tehnica pentru Beneficiar in managementul proiectului

Responsabilitatile Dirigintelui de Santier in ceea ce priveste administrarea Contractului de lucrari constau in urmatoarele sarcini:

SARCINA 1 Realizarea sistemului de comunicare si raportare

Dirigintele/ dirigintii de Santier vor avea responsabilitatea asigurarii unei legaturi eficiente intre toate partile implicate. Acest lucru presupune intalniri ale Dirigintelui/ dirigintilor de Santier cu una, mai multe sau toate partile mentionate mai jos:

- Beneficiar
- Contractor
- Proiectant
- Inspectoratul de Stat in Constructii

Dirigintele/ dirigintii de Santier va/vor avea responsabilitatea organizarii intalnirilor de lucru lunare, precum si ori de cate ori este nevoie in timpul executiei lucrarilor, cu Beneficiarul si Constructorul, pentru care se vor consemna in minuta sedintei toate discutiile purtate.

Raportul de activitate lunar si trimestrial, va trebui sa contina detalierea tuturor lucrarilor executate in luna raportata si trimestrial si sa descrie, din punct de vedere financiar si fizic, stadiul lor curent. Se vor face referiri la asigurarea calitatii lucrarilor, monitorizarea poluarii daca este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calitatii si modul in care Constructorul isi controleaza propria activitate. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea decontarilor .

Raportul va fi inaintat Beneficiarului nu mai tirziu de 14 zile de la sfirsitul lunii raportate si 15 zile de la finele trimestrului .

Raportul Final va fi intocmit la terminarea lucrarilor si va cuprinde:

- detalii si explicatii asupra serviciilor asigurate de catre Dirigintele/ dirigintii de Santier pe parcursul desfasurarii contractului de servicii
- detalii si explicatii asupra desfasurarii contractului de lucrari, cu un capitol special dedicat receptiei la terminarea lucrarii.

SARCINA 2 Monitorizarea programului de lucrari

Dirigintele/ dirigintii de santier va/vor solicita Constructorului lunar, anterior lunii de referinta, defalcarea programului de lucrari cu incadrarea in Graficul de esalonare fizic și valoric al lucrarii. Acesta va fi verificat si avizat de catre diriginte si inaintat spre aprobare si beneficiarului.

Programul va avea un format concis, aratand durata alocata fiecarei parti, sector sau articol important din lucrare.

In cazul in care se inregistreaza intarzieri in executie ,Programul lucrarii va fi refacut lunar sau ori de cate ori este nevoie astfel incit sa indice modul de abordare al lucrarilor pentru indeplinirea in termen a contractului de lucrari.

In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta, din motive imputabile Constructorului, graficul de executie al lucrarilor propus si Programul de lucrari, Dirigintele/ dirigintii de Santier are/au obligatia de a notifica Constructorului luarea de masuri imediate pentru recuperarea intirzierilor. Dirigintele/dirigintii de Santier va/vor trimite Beneficiarului spre aprobare programul cu masurile de remediere/recuperare propuse de catre Constructor si aprobate de catre

Dirigintele de santier.

Asistenta Beneficiarului privind planificarea platilor catre executant

Aceasta se va realiza pe baza Graficului de esalonare a lucrarilor fizic și valoric intocmit de catre Constructor si a previzionarii derularii fondurilor. Dirigintele/ dirigintii de Santier

va/vor verifica previzionarea derularii fondurilor si va analiza daca aceasta este realista, iar daca nu, va instrui Constructorul in vederea reesalonarii fondurilor necesare.

Odata cu inaintarea Situatiilor de plata intermediare, Constructorul are obligatia de a inainta si

previzionarea derularii platilor, in strinsa legatura cu graficul de esalonare a lucrarilor
SARCINA 3 Controlul financiar al contractului

Dirigintele/ dirigintii de santier va/vor avea responsabilitatea intocmirii Decontarilor intermediare de plata pentru lucrarile executate de contractor.

Dirigintele de santier va pregati, in urma verificarii si revizuirii situatiei de plata inaintate de catre constructor, decontarile intermediare de plata in termen de maxim 3 zile de la depunerea situatiei de plata de catre constructor. Toate situatiile intermediare de plata vor contine, in afara platilor curente, situatia clara a platilor precedente si a platilor cumulate.

Decontarea lucrarilor se va face pentru cantitatile real executate, rezultate din masuratori.

Situatiile de plata se vor intocmi folosind preturile unitare si incadrarea lucrarilor in articolele de deviz (pozitia si denumirea lor) din devizele oferta anexa la contract.

Modul de masurare a cantitatilor real executate va fi cel prevazut in reglementarile tehnice, in Caietele de sarcini sau in alte documente din contract. Masuratorile vor fi efectuate de catre dirigintele de santier impreuna cu reprezentantul constructorului. Daca metoda de masurare nu este clara, beneficiarul va notifica constructorului, prin intermediul dirigintelui de santier, metoda de masurare.

Pentru lucrarile ce devin ascunse masuratorile se fac la finalizarea acestora, odata cu intocmirea

procesului verbal de receptie calitativa sau a procesului verbal a lucrarilor ce devin ascunse.

Dirigintele de santier va dispune dezvelirea acelor lucrari care au fost acoperite fara a fi verificate si ori de cate ori sunt necesare verificari cantitative si calitative ale lucrarilor ce devin ascunse si va dispune refacerea lor daca este cazul.

In cazul in care se va constata ca lucrarile sunt necorespunzatoare, costurile implicate vor fi suportate pe cheltuiala constructorului.

SARCINA 4 COMPLETAREA JURNALULUI DE SANTIER

Dirigintii de Santier au obligatia de a deschide Jurnalul de Santier al lucrarii , in functie de specialitate si de a inregistra zilnic toate informatiile relevante care ar putea, la un moment dat, sa se dovedeasca foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatiiilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor.

In Jurnalul de Santier Dirigintele va inregistra cu acuratete urmatoarele date si informatii:
lucrarile executate si locatia exacta;

- echipamentele, materialele si forta de munca utilizate;
- conditiile meteorologice;
- evenimente aparute;
- defectiuni aparute la echipamente si utilaje;
- orice alti factori generali sau particulari care ar putea afecta desfasurarea executiei lucrarilor.

SARCINA 5 EMITEREA DISPOZITIILOR DE SANTIER

Dirigintele de santier poate emite Dispozitii de santier/notificari dar fara a modifica Proiectul, Caietele de sarcini sau Listele de cantitati. Aceste dispozitii se emit numai in vederea respectarii de catre constructor a clauzelor contractuale.

Orice modificare adusa, din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantitati va fi facuta numai de catre proiectantul lucrarii si insusita de catre specialistii verifcatori de proiecte.

Modificarile temeinic justificate vor fi inaintate sub forma de Dispozitie de santier a proiectantului.

Nu este admisa schimbarea solutiei tehnice din proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fara aprobarea beneficiarului. Eventuala solutie tehnica modificatoare si noii indicatori tehnico-economici vor fi aprobati de catre Comisia tehnico-economica a beneficiarului.

Toate dispozitiile de santier emise de catre proiectant vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de vedere financiar sau al termenelor de executie vor fi insotite de justificari.

Dirigintele de santier are obligatia de a urmari punerea in practica de catre constructor a Dispozitiilor de santier emise de proiectant.

In cazul in care Dispozitiile de santier sunt emise ca urmare a nerespectarii prevederilor din documentatia

tehnica de executie, lucrarile prevazute in acestea se vor executa pe cheltuiala constructorului.

2.2 Monitorizarea si supervizarea lucrarilor de constructii

Serviciile asigurate de dirigintii de Santier vor respecta legislatia romana in vigoare. In cazul in care pentru executia lucrarii sunt necesari mai multi dirigintii de Santier (pe specialitati), se va numi un Sef al echipei de Diriginti de Santier care sa asigure coordonarea activitatilor pe toata perioada de executie a lucrarilor.

Derularea contractului de prestari servicii incheiat intre Beneficiar si dirigintele/dirigintii de santier va/ vor urmari prestarea serviciilor pentru urmatoarele faze tipice ale unui proiect:

- Preconstructia lucrarilor
- Mobilizarea
- Executia lucrarilor
- Receptia lucrarilor
- Perioada de garantie (de notificare a defectelor)

Obligatiile principale ale dirigintilor de santier pe toate fazele de proiect descrise mai sus, sunt:

- verificarea existentei autorizatiei de construire, precum si a indeplinirii conditiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
- verificarea concordantei dintre prevederile autorizatiei de construire, certificatului de urbanism avizelor, acordurilor si ale proiectului;
- preluarea amplasamentului si a reperelor de nivelment si predarea acestora executantului, liber de orice sarcina;
- participarea împreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
- predarea catre executant a terenului rezervat pentru organizarea de santier;
- studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea constructiilor;

- verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei
- expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
- verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
- verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- verificarea existenței anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la ISC/EMITENT AUTORIZATIE
- verificarea existenței panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;
- verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
- interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale);
- urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;
- verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
- interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;
- participarea la verificarea în faze determinante;
- efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
- interzicerea utilizării de tehnologii noi neagrementate tehnic;
- asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu completările și modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;

- urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului

acestuia;

- asigurarea secretariatului recepțiilor și întocmirea actelor de recepție;
- urmărirea soluționării obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;
- predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție, a documentației tehnice și economice a construcției, împreună cu capitolele aferente cartii tehnice a construcției.

Sarcinile și îndatoririle dirigintelui de șantier în perioada de notificare a defectelor se referă, fără a se limita însă la acestea, la remedierea defectiunilor/neconformităților constatate de către Comisie la recepția la terminarea lucrărilor.

1. Urmărirea rezolvării problemelor constatate de Comisia de recepție și întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de Comisia de recepție. Inspectorul de Șantier va urmări rezolvarea remedierilor în termen de cel mult 90 zile de la data recepției lucrărilor, conform art. 22 din HGR 273/1994.

În cazul în care Constructorul nu-și va respecta obligațiile, Dirigintele de Șantier va emite o somată și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va Notifica atât Constructorului cât și Beneficiarului, propunerea de a se executa remedierile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de Constructorul care nu și-a îndeplinit obligațiile.

2. Propunerea unei programări a inspecțiilor periodice, efectuate de către Beneficiar, ale lucrărilor în timpul acestei perioade pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.

Pentru asigurarea verificării executiei corecte a lucrărilor de construcții, dirigintii de specialitate vor sta la dispoziția investitorului pe tot parcursul lucrărilor, vor fi prezenți zilnic pe șantier la punctul de lucru pe toată perioada executiei investitiei, cu respectarea legislației în vigoare.

3. Locația proiectului

Dirigintele / dirigintii de șantier vor îndeplini serviciile descrise anterior în vederea asigurării implementării cu succes a proiectului: „EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot1, EXECUTIE SALA DE SPORT SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 - lot 2, EXTINDERE CLADIRE PENTRU AMENAJARE CENTRU ASISTENTA SOCIO-EDUCATIVA SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 - lot 3” , lucrări ce se vor desfășura în Municipiul Codlea.

4. Data de începere a contractului și perioada de execuție

Începere: Execuția contractului începe în 48 de ore de la data la care Municipiul Codlea, în calitate de autoritate contractantă, notifică către prestator/prestatori începerea contractului.

Finalizare: Contractul se derulează pe toată perioada de execuție a lucrărilor precum și participarea la recepțiile de la terminarea lucrărilor și la recepția finală făcută la expirarea perioadei de garanție.

Nota : 1. Perioada de execuție a lucrărilor este de 6 luni de la emiterea ordinului de începere.

Este recomandat sa se tina seama in elaborarea ofertelor de faptul ca lucrarile de executie se pot prelungi si prin urmare contractul de prestari servicii de dirigintare de santier poate fi prelungit, fara modificarea bugetului alocat.

5. Echipa Dirigintelui, responsabilă cu supravegherea execuției tehnice

Ofertantul va trebui sa asigure prestarea serviciilor de catre personal angajat/ subcontractat/ persoana fizica autorizata certificat ca diriginte de santier autorizat ISC.

Obligativitatea implicarii in proiect a trei experti cheie (specializarile pot fi cumulate de o singura persoana), dupa cum urmeaza:

1. Diriginte de santier constructii civile/Coordonator echipa de supraveghere
2. Diriginte de santier instalatii termice, sanitare, gaze
3. Diriginte de santier instalatii electrice

Pe langa personalul specializat pot fi pusi la dispozitie si alti experti pe care ofertantul ii considera necesari pentru atingerea scopului contractului de servicii. Plata activitatii tuturor categoriilor de experti va fi inclusa in valoarea totala a serviciilor prestate.

Este responsabilitatea ofertantului sa asigure personalul specializat necesar pe tot parcursul executiei asa cum a fost precizat in caietul de sarcini.

Mod de dovedire

Autorizatiile de Diriginte/Diriginti de santier, emise de INSPECTORATUL DE STAT IN CONSTRUCTII, trebuie sa fie pe urmatoarele domenii:

- 2.2 constructii civile si industrial, agricole si miniere de suprafata, categoria de importanta C;
- 6.1 Lucrari edilitare apa-canalizare
- 8.1 instalatii electrice aferente constructiilor categoria de importanta C;
- 8.2 instalatii sanitare, termoventilații, aferente constructiilor categoria de importanta C;
- 8.3 instalatii gaze naturale aferente constructiilor categoria de importanta C;

In acest sens se vor prezenta:

➤ CV-uri din care sa reiasa o experienta de minim 2 ani pe contracte de prestari servicii similare si care au avut ca obiect constructii similare, atat din punct de vedere al sistemului constructiv cat si ca dimensiuni de gabarit.

- diploma de studii
- autorizări
- autorizatie Diriginte de santier emise de Inspectoratul de Stat in Constructii.
- declaratia de disponibilitate

Nota : In vederea intocmirii unei oferte tehnice si financiare corecte, ofertantilor li se recomanda vizitarea amplasamentului, prin solicitare scrisa din partea ofertantului si imputernicirea acestuia din partea reprezentantului legal si studierea documentatiei tehnice publicată in SEAP la anuntul de participare nr. 399373/31.01.2017, publicat pe www.e-licitatie.ro

Întocmit,
BENEFICIAR
Municipiul Codlea



