



J U D E T U L B R A S O V
U N I T A T E A A D M I N I S T R A T I V T E R I T O R I A L A
M U N I C I P I U L C O D L E A

Jud. Brasov, Codlea, cod 505100, str.Lunga nr.33, tel.: 0268 25 16 50, fax: 0268 25 18 09, e-mail: contact@primaria-codlea.ro

NR. 3658 / 13.02.2017

A N U N T

Primaria Municipiului Codlea, jud. Brasov, organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea functiei publice de executie, vacanta: în perioada 29 - 31.03.2017, la sediul Primăriei municipiului Codlea, str. Lunga nr. 33, după cum urmeaza:

1. Serviciul Contabilitate

Compartiment contabilitate (referent cl.III. grad profesional superior)

- studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diploma de bacalaureat in domeniul economic,
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minim 9 ani.

Concursul va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Codlea str.Lunga nr.33 iar proba scrisă a concursului se va susține în data de 29.03.2017 orele 11:00.

Dosarele de înscriere se pot depune in termen de 20 zile de la data publicării anunțului in Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei municipiului Codlea si vor conține, obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49 din H G. nr. 611/2008, respectiv:

- a. formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3;
 - b. copia actului de identitate;
 - c. copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
 - d. copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
 - e. cazierul judiciar;
 - f. adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
 - g. declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica.
- Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice.
 - Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

- Documentul prevazut la alin. (1) lit. e) poate fi inlocuit cu o declaratie pe proprie raspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data la care a fost declarat admis in urma selectiei dosarelor, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- Formularul de inscriere se pune la dispozitie candidatilor prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autoritatii sau institutiei publice organizatoare a concursului.

Bibliografie:

Legislatie generala:

- Legea 188 / 1999 privind Statutul funcționarilor publici republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 7 / 2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 215/ 2001 privind administratia publica locala, republicata cu competarile si modificarile ulterioare.

Legislatia speciala:

1.Serviciul contabilitate

Compartiment contabilitate - referent cl.III grad profesional superior

- Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completările ulterioare,
- Legea 82/1991 a contabilitatii – Republicată,
- OMF 1917/29.12.2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările si completarile ulterioare;
- OMFP 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1917/2005, cu modificările si completarile ulterioare,
- OUG 146/2002, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria Statului – Republicat.

Candidatii vor avea in vedere modificarile si completarile la zi ale actelor normative indicate in bibliografie.

Condiții de desfășurare	de	Selectarea dosarelor de înscriere	de	Proba scrisă	Interviu admisi	candidați
Data		24.03.2017		29.03.2017	31.03.2017	
Ora		13,00		11,00	11,00	
Locul		Primăria Codlea	municipiului	Primăria Codlea	Primăria Codlea	municipiului

Actele prevazute la lit. b), c) , d) , e) si f) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea, de catre secretarul comisiei de concurs.

Relatii suplimentare se pot obtine la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primariei municipiului Codlea sau la numarul de telefon:0268/251650, int. 122.

PRIMAR
MUNTEAN CATALIN GEORGE

